

# [ICARE] D'Icare à Icare

## DROITS NECESSAIRES

	Local	UD des DIRECCTE	Animation régionale	UR des DIRECCTE et DIECCTE	National
Portail ICARE	✓	✓	✓	✓	✓

ICARE (Information Collectée sur l'Activité du REseau) est l'outil de collecte des informations sur l'activité des missions locales. Les informations sont enregistrées par les missions locales chaque année, contrôlées par les DIRECCTE, et permettent ainsi aux niveaux national et régional de consolider les informations de manière homogène.

## DETAILS

Suite à la migration de Parcours 3 vers i-milo, ICARE change et est désormais intégré à i-milo.

Accessible par des acteurs locaux, départementaux, régionaux et nationaux, ICARE a intégré un changement de philosophie sur certains aspects vis-à-vis de l'ancien outil.

Voici les points principaux.

### ➤ Interconnexion avec i-milo

Désormais, ICARE est un portail d'i-milo. Il faut disposer d'un compte i-milo disposant des droits nécessaires (cf Fiches sur la gestion des profils et des droits) pour y accéder.

L'utilisateur n'a qu'un seul mot de passe à saisir pour accéder aux différents portails.

L'interface et l'ergonomie sont les mêmes que celles utilisées dans les autres portails d'i-milo.

Les données relatives à la structure sont reprises du portail administration d'i-milo pour l'exercice. Même si elles sont figées au 31.12 de l'année de l'exercice dans le portail administration, elles restent modifiables dans le portail ICARE.

Il est nécessaire de continuer à mettre à jour le portail administration tout au long de l'année.

Pour plus d'informations, rendez-vous dans la section « Gestion des dates » de la fiche utilisateur.

### ➤ La notion de complétude

Dans ICARE, les sections comportent désormais un statut « Complet » ou « Incomplet ».

Ces états vous permettent en un coup d'œil de vous assurer que le formulaire est cohérent. Les règles de cohérence entre les formulaires ne rentrent pas en compte dans la vérification du statut.

### ➤ Objectifs et activités

La saisie des objectifs et activités a évolué, voici les changements :

Date de dernière mise à jour : 15/02/2016

Champs supprimés de l'outil	
<b>CIVIS</b>	Objectifs d'entrée en CIVIS
	Dont CIVIS renforcé
<b>Partenariat Pôle Emploi</b>	Objectif d'entrée en cotraitance
	Nombre de PFV sur le territoire de la mission locale
	Nombre de jeunes orientés par la mission locale vers un recrutement par simulation (PFV)
	Dont jeunes ayant réalisé un recrutement par simulation
<b>Parrainage</b>	Mission locale Utilisatrice du dispositif parrainage
	Nombre de jeunes parrainés présents au cours de l'année
	Dont nouveaux entrants en parrainage

es automatiquement à partir des outils décisionnels.

Champs en commun	
<b>Partenariat Pôle Emploi</b>	Agent Pôle Emploi affecté au sein de la mission locale lié au projet local de coopération
<b>Parrainage</b>	Mission locale Animatrice réseau parrainage
	Nombre de parrains
<b>FAJ</b>	La mission locale assure le secrétariat de la commission d'attribution
	La mission locale assure tout ou partie de la gestion financière du fond
	Nombre de dossiers FAJ de la mission locale présentés dans l'année
<b>FIPJ</b>	Nombre de jeunes ayant bénéficié d'une aide financière individuelle

Nouveaux champs	
<b>ANI</b>	Objectif annuel
<b>Contrats aidés</b>	- Objectif CUI
	• Dont CAE
	• Dont CIE
	- Objectif EAV
	• Dont marchand
	• Dont non marchand
<b>Garantie jeunes</b>	- Vague
	- Objectif annuel
	- Nombre de dossiers de jeunes traités en commission
	- Nombre de conseillers dédiés → Cette saisie est trimestrielle
	- Nombre de conseillers dédiés eqtp → Cette saisie est trimestrielle
<b>Partenariat Pôle Emploi</b>	Objectifs PPAE délégué :
	- fourchette basse
	- fourchette haute
<b>FIPJ</b>	La mission locale est-elle financée dans le cadre d'actions collectives ?
	La mission locale est-elle financée dans le cadre d'aides individuelles ?

## ➤ BRH

La partie RH n'évolue que très peu. En effet, seuls certains champs ont évolué, et un champ a été rajouté.

Voici le récapitulatif pour la partie Effectif

Date de dernière mise à jour : 15/02/2016

Avant	Après
B11 - Dont effectif affecté par pôle emploi	B21 - Dont effectif affecté par pôle emploi
TA12 - Contrats aidés d'autres natures	TA12 - Emploi d'avenir
	TA13 - Contrats aidés d'autres natures

Voici le récapitulatif pour la partie EQTP :

Avant	Après
D11 - Dont effectif affecté par Pôle emploi	D21 - Dont effectif affecté par Pôle emploi
TD1 - Dont effectif affecté à l'insertion sociale et professionnelle	TD1 - Dont effectif dédié à l'accompagnement des jeunes
	TC1 - Dont effectif dédié à l'accompagnement des jeunes

Les effectifs Pôle Emploi sont maintenant comptabilisés en effectifs mis à disposition à titre onéreux au regard de la convention de Partenariat renforcé 2015-2017.

### ➤ Finances

Afin de se conformer aux normes comptables CRC 01 et CRC 03, la présentation de la partie Finances a été fortement revue.

Voici les principaux changements :

1. La saisie peut démarrer par le Bilan et par le compte de résultat
2. Le Bilan et le compte de résultat correspondent aux documents présentés par le commissaire aux comptes et validés en assemblée générale lors de la validation annuelle des comptes
3. Les conventions, fonds gérés pour comptes d'autrui, fonds dédiés et contributions volontaires en nature disposent désormais de leur propre fenêtre de saisie, avec des contrôles de cohérence associés (cf Fiches sur les contrôles de cohérence)

Des contrôles de cohérence supplémentaires ont été mis en place pour s'assurer de la bonne concordance des informations. Veuillez-vous référer aux fiches « Les contrôles de cohérence » pour plus d'informations.

### ➤ Gestion des dates

Dans ICARE, la gestion des dates a évolué, pour prendre en compte les besoins de saisie durant l'année de l'exercice, mais également l'interconnexion avec i-milo

L'exercice de l'année N est visible par les utilisateurs à compter du 01/10/N-1. Ce dernier pourra alors voir les données de la structure récupérées du portail administration d'i-milo et les mettre à jour dans ce portail avant le 31/12/N. Au 01/01/N+1, ces données seront copiées du portail Administration vers le portail ICARE.

Les informations relatives à l'activité et à la BRH de l'année N seront modifiables à compter du 01/01/N.

Les informations relatives au bilan financier de l'année N seront modifiables à compter du 01/02/N+1 hormis le budget prévisionnel et les conventions prévisionnelles de l'année N+1 qui seront accessibles à compter du 01/10/N

Les campagnes de saisie de l'année N seront communiquées aux Missions Locales et aux Direccte au début de l'année N+1.

Date de dernière mise à jour : 15/02/2016

Description	Date
Date de Création de l'exercice	01/10/ <b>N-1</b>
Date d'apparition de l'exercice sur l'interface ICARE	01/10/ <b>N-1</b>
Date de début de modification des données BRH	01/01/ <b>N</b>
Date de début de modification des données Activités	01/01/ <b>N</b>
Date de copie définitive des données structure i-milo vers ICARE	01/01/ <b>N+1</b>
Date de début de modification des données Structure	01/01/ <b>N+1</b>
Date d'ouverture de campagne de saisie (clôture possible)	01/02/ <b>N+1</b>
Date de début de modification des données Finances	01/02/ <b>N+1</b>
Date de début de modification des données Budget prévisionnel	01/10/ <b>N</b>
Date de début de clôture des données BRH (ML)	01/02/ <b>N+1</b>
Date de début de clôture des données Finances (ML)	01/02/ <b>N+1</b>
Date de début de validation des données BRH (DIRECCTE)	01/02/ <b>N+1</b>
Date de début de validation des données Finances (DIRECCTE)	01/02/ <b>N+1</b>
Date de fin de modification des données Structure	31/12/ <b>N+1</b>
Date de fin de modification des données BRH	31/12/ <b>N+1</b>
Date de fin de modification des données Finances	31/12/ <b>N+1</b>
Date de fin de modification des données Budget prévisionnel	31/12/ <b>N+1</b>
Date cible de fin de clôture des données BRH	31/12/ <b>N+1</b>
Date cible de fin de clôture des données Finances	31/12/ <b>N+1</b>
Date cible de fin de validation des données BRH	31/12/ <b>N+1</b>
Date cible de fin de validation des données Finances*	31/12/ <b>N+1</b>
Date de fermeture de l'exercice	31/12/ <b>N+1</b>